



Az
Esztergomi Hittudományi Főiskola
ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA
(GDPR)

Az
Esztergomi Hittudományi Főiskola
ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA
(GDPR)

Az Esztergomi Hittudományi Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679. számú - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló - rendeletére (a továbbiakban: GDPR), valamint a 2019. évi XXXIV. törvény előírásaira figyelemmel – szem előtt tartva a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) valamint az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infó tv.) előírásait - jelen szabályzatban tájékoztatja az érintett személyeket az intézményben folyó adatkezelés rendjéről.

Főiskolánk, mint adatkezelő adatai:

Név:	Esztergomi Hittudományi Főiskola
Székhely:	2500 Esztergom, Szent István tér 10. (a Szent Adalbert Központ épülete)
Adószám:	18612417-1-11
Intézményi azonosító:	FI 23234

1. §. Általános rendelkezések

- (1) A GDPR 2. cikke értelmében e rendeletet kell alkalmazni a személyes adatok részben vagy egészben automatizált módon történő kezelésére, valamint azoknak a személyes adatoknak a nem automatizált módon történő kezelésére, amelyek valamely nyilvántartási rendszer részét képezik, vagy amelyeket egy nyilvántartási rendszer részévé tesznek. A rendelet területi hatálya kiterjed az Európai Unióban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelők vagy adatfeldolgozók tevékenységeivel összefüggésben végzett adatkezelésre, függetlenül attól, hogy az adatkezelés az Unió területén történik vagy sem.
- (2) A Főiskolán kezelt személyes adatoknál figyelemmel kell lenni az alábbiakra:
 - a) tevékenység tekintetében a 2011. évi CCIV. tv. (Nftv.) 18., 19., 24., 25. §-ok,
 - b) alkalmazottak tekintetében a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mtv.) 9-11/A §-aira, továbbá az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény (Ehtv.) rendelkezéseire, valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (Nytv.) előírásaira,
 - c) az alkalmazottak és a hallgatók tekintetében egyaránt az elektronikus (ETN, FIR) adattovábbításra (Nftv. 3. sz. melléklet).

- (3) E szabályzat törekszik arra, hogy az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályokat meghatározza annak érdekében, hogy a természetes személyek magán-szféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák, és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog megvalósuljon.
- (4) Személyes és különleges adatok kezelésére jogosult intézményünk, amennyiben a kötelező adatkezelés során a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelési rendelet határozza meg. (GDPR 5. cikk.)
- (5) Személyes adatot akkor is kezelhet a Főiskola, ha az érintett személy hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és a személyes adat kezelése az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges. (GDPR 6. cikk.)
- (6) Az intézményi adatkezelésre, adatfeldolgozásra, elektronikus adattovábbításra jogosult személy(eke)t a Főiskola részéről a Rektor jelöli ki. Az elektronikus tanulmányi rendszerbe történő adatszolgáltatás és feldolgozás folyamatában intézményünk - „Adatfeldolgozói Szerződés” keretében - más szolgáltatóval is együttműködik. (Lásd 3. sz. melléklet.)
- (7) Adatkezelésünk a felsőoktatásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályokkal összhangban a releváns, és csak az elengedhetetlenül szükséges adatokra korlátozódik. Az adatkezelés pontos, jogszerű, tisztességes, az érintettek számára átlátható, meghatározott és egyértelmű.
- (8) Az adattárolás során az érintettek azonosítását intézményünk csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig és mértékben teszi lehetővé. Megfelelő technikai és szervezési intézkedések védik a személyes adatok biztonságát. (Ideértve az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is.)
- (9) Jelen szabályzat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg. Védi a természetes személyek alapvető jogait és szabadságait és különösen a személyes adatok védelméhez való jogukat. E szabályokat kell alkalmazni a személyes adatok részben vagy egészben automatizált módon történő kezelésére, valamint azoknak a személyes adatoknak a nem automatizált módon történő kezelésére, amelyek valamely nyilvántartási rendszer részét képezik, vagy amelyeket egy nyilvántartási rendszer részévé kívánunk tenni.
- (10) Az intézményünkben nyilvántartott adatok körét az Nftv. 18. §-ának megfelelően a Főiskola rendeltetésszerű működésének, a jelentkezők és a hallgatók jogainak gyakorlásának és kötelezettségeinek teljesítésének, a jogszabályokban meghatározott nyilvántartások vezetésének, a jogszabályokban és a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában biztosított kedvezményekre való jogosultság megállapításának, elbírálásának és igazolásának biztosítására, továbbá hivatalos statisztikai célokra használjuk fel. (Intézményünk által nyilvántartható adatok körét lásd Nftv. 3. melléklet.)
- (11) Az adatkezelés időtartama (ha jogszabály másként nem rendeli) a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évre, alkalmazotti adatok esetében a foglalkoztatás megszűnésétől számított tíz évre, illetve az intézményi iratőrzési szabályzat szerinti időre terjedhet ki.

2. §. Értelmező rendelkezések

„*adatállomány*”: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

„*adatfeldolgozó*”: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;

„*adatkezelés*”: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

„*adatkezelő*”: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajthatja;

„*adatvédelmi incidens*”: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; „*álnevesítés*”: személyes adat olyan módon történő kezelése, amely – a személyes adattól elkülönítve tárolt - további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintetthez vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni;

„*azonosítható természetes személy*”: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

„*biometrikus adat*”: egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, mint például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

„*egészségügyi adat*”: egy természetes személy testi vagy szellemi egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

„*érintett*”: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

„*genetikai adat*”: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;

„*harmadik személy*”: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végzik;

„*hozzájárulás*”: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;

„*közérdekből nyilvános adat*”: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

„*közérdekű adat*”: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

„*különleges adat*”: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;

„*személyes adat*”: az érintettre vonatkozó bármely információ.

3. §. Az adatkezelés jogszerűsége

Főiskolánkon a személyes adatok kezelése jogszerű, amennyiben

- a) az érintettek hozzájárulásukat adják a személyes adataiknak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (lásd Nftv. V. fejezet).
- d) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai,

amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek. (GDPR 6. cikk 1. f.)

- e) Különleges adatok kezelése során az adatkezelő, vagy ez eljáró adatfeldolgozó megfelelő műszaki és szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy kizárólag az rendelkezzen hozzáféréssel, akinek az adatkezelési művelettel összefüggő feladat ellátásához feltétlenül szükséges. (GDPR 9. cikk.)
- f) Adattovábbítás akkor eszközölhető, ha a továbbítandó adatok pontosságát, teljességét, naprakészségét az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó megvizsgálta és rendben találta. Amennyiben az eljáró adatkezelő/feldolgozó pontatlanságot észlel, csak akkor továbbíthat adatot, ha az elengedhetetlenül szükséges, és egyidőben tájékoztatja a címzettet is a szükséges információkról. (Infó tv. 8. §.)

4. §. Az érintettet megillető jogosultságok

Az érintett jogosult arra, hogy a főiskola és a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában az e törvényben meghatározott feltételek szerint megillessen (Infó tv.14. §.):

- a) Az előzetes tájékoztatóhoz való jog: Az érintett személy az adatainak kezelésével összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kell, hogy kapjon.
- b) A hozzáféréshez való jog: Az érintett kérelmére jogosult az adatkezelőtől visszajelzést kapni arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, akkor jogosult arra, hogy adatainak kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa. (GDPR 15. cikk.)
- c) A helyesbítéshez való jog: Indokolt esetben az érintett kérelmezheti, hogy pontatlan személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse. (GDPR 16. cikk.)
- d) A korlátozáshoz való jog: Az érintett kérelmére személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozhatja amennyiben adatpontatlanság áll fenn. (GDPR 18. cikk.)
- e) A törléshez való jog: Az érintett abban az esetben kérelmezheti adatainak törlését, ha nincs már jogalapja az adatkezelésnek. (GDPR 17. cikk.)
- f) Intézményünk adatkezelője a c), d), e) pontokban felsorolt jogokkal élő érintett adataival kapcsolatban minden olyan címzettet köteles tájékoztatni, akivel adatközlést eszközölt kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

5. §. Az érintett jogainak érvényesülése

- (1) Az átláthatósághoz való jog: A főiskola az érintett jogai érvényesülésének elősegítése érdekében műszaki és szervezési intézkedéseket tesz azért, hogy
- az érintett részére az e szabályzatban meghatározott esetekben nyújtandó bármely értesítést és tájékoztatást könnyen hozzáférhető és olvasható formában, lényegre törő, világos és közérthetően megfogalmazott tartalommal teljesítsen,
 - az érintett által benyújtott, az őt megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb huszonöt napon belül elbírálja és döntéséről az érintettet írásban vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesítse.
- (2) A kártérítéshez való jog: Aki e szabályzat megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenved, kártérítésre jogosult az adatkezelőtől/feldolgozótól. Valamennyi adatkezelő felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amely e rendeletet sértő adatkezelés miatt következett be. Mentessül azonban a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség. (GDPR 82. cikk.)
- (3) A jogorvoslathoz való jog: Az érintett személy jogainak megsértése esetén adatvédelmi tisztviselőhöz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (Infótv. V. fejezet) vagy bírósághoz fordulhat.
- Adatvédelmi tisztviselő:
Németh Tünde adatvédelmi tisztviselő
Esztergomi Hittudományi Főiskola
2500 Esztergom
Szent István tér 10.
E-mail: foiskola@eszhf.hu
Tel: 36-33/541-902
 - Adatvédelmi hatóság:
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
1125 Budapest
Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Honlap: www.naih.hu
Tel.: +36-1-391-1400
 - Bírósági per:
Magyarországon - az érintett választása szerint - lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt indítható.
- (4) Az adathordozhatósághoz való jog: Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul és automatizált módon történik. (GPR 20. cikk.)

- (5) A tiltakozáshoz való jog: Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen. Ezen esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. (GDPR 21. cikk.)

6. §. Az adatkezelő feladatai általában

- (1) Az adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése e rendelettel összhangban történik. Ezeket az intézkedéseket az adatkezelő felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi. (GDPR 24. cikk.)
- (2) A főiskola az adatkezelési tevékenység vonatkozásában olyan intézkedéseket hoz, hogy észszerűen elérhető módon a személyes adatok kezelésére vonatkozó követelmények hatékony érvényesülését szolgálják, valamint kizárólag olyan és annyi személyes adat kezelésére kerüljön sor, olyan mértékben és időtartamban, amely az adatkezelés célja szempontjából szükséges, és az adatkezelő által kezelt személyes adatok az érintett erre irányuló kifejezett akarata hiányában ne válhassanak nyilvánosan hozzáférhetővé. (Infó tv 25/A. §.)

7. §. Az adatfeldolgozó

- (1) Ha az adatkezelést az adatkezelő nevében más végzi, az adatkezelő kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, akik vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés e rendelet követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására. (GDPR 28. cikk.)
- (2) Adatfeldolgozóként olyan személy vagy szervezet járhat el, amely megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelés jogszerűségének és az érintettek jogai védelmének biztosítására alkalmas műszaki és szervezési intézkedések végrehajtására. Az adatfeldolgozó további adatfeldolgozót kizárólag abban az esetben vehet igénybe, ha azt jogszabály nem zárja ki, továbbá ha az adatkezelő további adatfeldolgozó igénybevételéhez előzetesen közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban eseti vagy általános felhatalmazást adott. (Infótv 25/C. §.)
- (3) Főiskolánk az adatszolgáltatás és feldolgozás terén – a fenti elvárásoknak megfelelő - szolgáltatóval működik együtt „Adatfeldolgozói Szerződés” adta keretek között. A szolgáltató által a nyilvántartás és az elektronikus napló vezetése, továbbá a beépített adatvédelem biztosított.

8. §. Az adatkezelés biztonsága

(1) Főiskolánk az adatbiztonság megvalósítási költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságára jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a. a személyes adatok álnevesítését és titkosítását;
- b. a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- c. fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani. (GDPR 32. cikk.)

(2) Főiskolánk adatkezelői és tevékenységi körében biztosítja:

- a. az adatkezeléshez használt eszközök jogosulatlan személyek részéről történő hozzáféréseinek megtagadását,
- b. az adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását,
- c. a tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását,
- d. az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozását,
- e. hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott adatokhoz férjenek hozzá,
- f. hogy ellenőrizhető és megállapítható, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettek továbbíthatjuk, illetve bocsáthatjuk rendelkezésre,
- g. hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki vitt be az adatkezelő rendszerbe,
- h. a személyes adatok továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történt jogosulatlan megismerés, másolás, módosítás vagy törlés megakadályozását,
- i. hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszerünk helyreállítható,
- j. hogy az adatkezelő rendszer működőképes, a működés során fellépő hibákról jelentés készül, és a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehet megváltoztatni. (Infó tv. 25/I. §. 3.)

9. §. Az adatvédelmi incidens

- (1) Adatvédelmi incidens előfordulása esetén az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, lehetőleg 72 órával az adatvédelmi incidens tudomására jutásától, bejelenti azt a felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.
- (2) Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.
- (3) A bejelentést a főiskola a Hatóság által e célra biztosított elektronikus felületén köteles teljesíteni.
- (4) Magyarország joghatósága alá tartozó jogalanyok, így főiskolánk tekintetében is az illetékes adatvédelmi felügyeleti hatóság a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság. (Lásd 5. §. 3. b. pont is!)
- (5) Az adatvédelmi incidens bejelentésének tartalmaznia kell legalább:
 - a) az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek körét és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
 - b) az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
 - c) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
 - d) az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket is. (Infó tv. 25/J. §.)
- (6) Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.
- (7) Az adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze az e cikk követelményeinek való megfelelést. (GDPR 33. cikk.)

10. §. Az érintett tájékoztatása adatvédelmi incidensről

- (1) Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.
- (2) Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:
 - a. az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelemzhetetlenné teszik az adatokat;

- b. az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az (1) bekezdésben említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
 - c. a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.
- (3) Ha az adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a (2) bekezdésben említett feltételek valamelyikének teljesülését. (GDPR 34. cikk.)

11. §. Adatvédelmi tisztviselő

- (1) Az adatkezelő és az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki, amikor:
- a) az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat;
 - b) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörükénél és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé; (GDPR 37. cikk.)
- (2) Főiskolánk adatvédelmi tisztviselője Németh Tünde, elérhetőségei:
Esztergomi Hittudományi Főiskola
2500 Esztergom, Szent István tér 10.
E-mail: foiskola@eszhf.hu
Tel: 36-33/541-902
- (3) Az adatkezelő és az adatfeldolgozó biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon.
- (4) Az adatkezelő és az adatfeldolgozó támogatja az adatvédelmi tisztviselőt a GDPR 39. cikkben említett feladatai ellátásában azáltal, hogy biztosítja számára azokat az forrásokat, amelyek e feladatok végrehajtásához, a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükségesek.
- (5) Az adatkezelő és az adatfeldolgozó biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadjon el. Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval nem sújthatja. Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó legfelső vezetésének tartozik felelősséggel.

- (6) Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és az e rendelet szerinti jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.
- (7) Az adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban uniós vagy tagállami jogban meghatározott titoktartási kötelezettség vagy az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti.
- (8) Az adatvédelmi tisztviselő más feladatokat is elláthat, ezért a főiskola biztosítja azt is, hogy ezen feladataiból ne fakadjon összeférhetetlenség. (GDPR 38. cikk.)
- (9) Az adatvédelmi tisztviselő elősegíti az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó - a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokban meghatározott - kötelezettségeinek teljesítését, így különösen
 - a. a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot ad az adatkezelő, az adatfeldolgozó és az azok által foglalkoztatott, az adatkezelési műveleteket végző személyek részére;
 - b. folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőrzi a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások, így különösen a jogszabályok és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok érvényesülését, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladatmeghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és tudatosságnövelése, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását;
 - c. elősegíti az érintettet megillető jogok gyakorlását, kivizsgálja az érintettek panaszait és kezdeményezi az adatkezelőnél, illetve az adatfeldolgozónál a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét. (Infó tv. 25/M.§.)
- (10) Az adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.

12. §. Záró rendelkezések

A jelen szabályzat a Tanári Konferencia által történő elfogadásával és a Nagykanclerár jóváhagyásával lép hatályba.

**Intézményünkben nyilvántartott és kezelt
személyes és különleges adatok**

ALKALMAZOTTAK ADATAI:

(Nftv. 3. sz. melléklet I/A.)

- a) családi és utónév, nem, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve, állampolgárság, azonosító szám;
- b) lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím;
- c) munkaviszonyra, közalkalmazotti jogviszonyra, megbízási jogviszonyra vonatkozó adatok:
 - ca) a munkáltató - több esetén valamennyi munkáltató - megnevezése, megjelölve, hogy mely munkáltatóval létesített foglalkoztatásra irányuló további jogviszonyt,
 - cb) végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelvtudás, tudományos fokozat,
 - cc) munkában töltött idő, közalkalmazotti jogviszonyba beszámítható idő, besorolással kapcsolatos adatok,
 - cd) kitüntetések, díjak és más elismerések, címek,
 - ce) munkakör, vezetői megbízás, munkakörbe nem tartozó feladatra történő megbízás, munkavégzésre irányuló további jogviszony, fegyelmi büntetés, kártérítésre kötelezés,
 - cf) munkavégzés ideje, túlmunka ideje, munkabér, illetmény, továbbá az azokat terhelő tartozás és annak jogosultja,
 - cg) szabadság, kiadott szabadság,
 - ch) az alkalmazott részére történő kifizetések és azok jogcímei,
 - ci) az alkalmazott részére adott juttatások és azok jogcímei,
 - cj) az alkalmazott munkáltatóval szemben fennálló tartozásai és azok jogcímei,
 - ck) kutatói tevékenység, tudományos munka, művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei, a doktori képzésben és doktori fokozatszerzési eljárásban oktatói, kutatói minőségben történő részvételre vonatkozó adatok,
 - cl) az intézmény működési feltételei meglétének vizsgálata során adott nyilatkozat,
 - cm) a felsőoktatási intézmény mint megbízó által megbízási jogviszonyban történő foglalkoztatás - a gazdasági tanács elnöke és tagja - esetén a törvényi feltételek igazolására vonatkozó adatok;
- d) az oktatói munka hallgatói véleményezésének eredményei;
- e) habilitációs eljárás eredménye;
- f) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok.

**Intézményünkben nyilvántartott és kezelt
személyes és különleges adatok**

HALLGATÓK (JELENTKEZŐK) ADATAI:

(Nftv. 3. sz. melléklet I/B.)

a) felvétellel összefüggő adatok:

- aa) a jelentkező családi és utóneve, neme, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,
- ab) az érettségi vizsga adatai,
- ac) a középiskola adatai,
- ad) a felvételi kérelem elbírálásához szükséges adatok (beleértve az Nftv. 92.§ 6.) bek. a.) ponttal összefüggésben nyilvántartott adatok is)
- ae) a felvételi eljárás adatai, a felvételi azonosító,
- af) az Nftv. 48/D. § (2) bekezdése szerinti (magyar állami (rész)ösztöndíjjal kapcsolatos) nyilatkozat azonosító száma;

b) a hallgatói jogviszonnyal összefüggő adatok:

- ba) a hallgató neve, neme, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, elektronikus levélcíme, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,
- bb) a hallgatói (vendéghallgatói) jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, a hallgató által folytatott képzés megnevezése, állami támogatottsága és munkarendje, a képzés befejezésének várható időpontja, a hallgató tanulmányainak értékelése, vizsgaadatok, megkezdett félévek, igénybe vett támogatási idő, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje,
- bc) a külföldi felsőoktatási résztanulmányok helye, ideje,
- bd) a képzés során megszerzett és elismert kreditek, beszámított tanulmányok,
- be) a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok),
- bf) a hallgatói munkavégzés adatai,
- bg) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,
- bh) a fogyatékkal élőköt megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok,

- bi) a hallgatói balesetre vonatkozó adatok,
 - bj) a hallgató diákigazolványának sorszáma, a törzslap azonosító száma,
 - bk) a hallgató azonosító száma, társadalombiztosítási azonosító jele,
 - bl) a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, valamint az oklevélre, oklevélmellékletre vonatkozó adatok,
 - bm) a hallgatói jogviszonyból adódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok;
- c) a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok;
- d) a hallgató adóazonosító jele;
- e) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok;
- f) a hallgató által fizetett díjak és térítések - a kötelezettséghez kapcsolódó részletfizetési kedvezmény, halasztás, mentesség - adatai;
- g) hallgatói támogatásban gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai;
- h) a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított ösztöndíj adatai;
- i) a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok.

3. sz. melléklet**Adatfeldolgoói Szerződés**

összhangban az
Európai Parlament és a Tanács (EU) Adatvédelmi Rendelet (GDPR)
(továbbiakban Rendelet) 28. cikkével
mely létrejött

Esztergomi Hittudományi Főiskola

FI23234

székhely: 2500 Esztergom, Szent István tér 10.; képviseli: Dr. Frankó Tamás, rektor a
továbbiakban, mint **Adatkezelő** vagy **Ügyfél**

és

KODASOFT Informatikai és Tanulmányi BT. cégjegyzékszám: 13-06-067730

székhely: 2132 Göd, Hunyadi u. 13.;

képviselet: Kodácsy Tamás, cégvezető

a továbbiakban, mint **Adatfeldolgozó** vagy **Szolgáltató**

között az alábbiak szerint.

Jelen szerződési kikötéseket kell alkalmazni a Szolgáltató, mint Adatfeldolgozó által külön szolgáltatási/megbízási szerződés alapján (a továbbiakban alap szerződés) az Ügyfél részére teljesített Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartás (ETN) bérleti, hoszting, karbantartási és egyéb szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatkezelési tevékenységre, amelynek során a Szolgáltató az Ügyfél, mint Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel. Az alapszolgáltatási szerződés Ügyfelének megnevezése a továbbiakban: Adatkezelő vagy Ügyfél.

1. AZ ADATFELDOLGOZÁS, ADATKEZELÉS TÁRGYA

Az Ügyfél által ETN rendszerben kezelt természetes személyek adatainak kezelése a külön szolgáltatási/megbízási szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan. Az Adatfeldolgozó igénybeviteléhez nem kell az érintett előzetes beleegyezése, de szükséges a tájékoztatása, amely az Ügyfél feladata. Az Adatfeldolgozó lehetővé teszi, hogy az Ügyfél az ETN rendszer nyilvános felületén az Ügyfél által szerkeszthető Adatvédelmi Tájékoztatót tegyen közzé, amely tartalmazza az érintettek számára a szükséges adatvédelmi információkat.

2. AZ ADATKEZELÉS, ADATFELDOLGOZÁS IDŐTARTAMA

Az Ügyféllel kötött szerződés fennállásáig, illetőleg amíg az Ügyfél, mint Adatkezelő az adat törlésére utasítást ad.

3. AZ ADATKEZELÉS JELLEGE ÉS CÉLJA

Mindazon informatikai és további szolgáltatások melyeket az Ügyfél igénybe vesz Szolgáltatótól, valamint megbízások, melyeket Ügyfél ad a Szolgáltatónak..

4. A SZEMÉLYES ADATOK TÍPUSA

Személyes, kommunikációs és szerződéses adatok. Az Ügyfél a rendeltetésszerű működéséhez törvényben meghatározott módon jogosult és köteles személyes adatokat kezelni. Ennek értelmében az adatkezelés céljáról, időtartamáról, az adatkörökről a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról V. fejezete, a 3. és 6. melléklete rendelkezik.

5. AZ ÉRINTETTEK KATEGÓRIÁI

Az Ügyféllel jogviszonyban vagy más kapcsolatban álló, oktatási tevékenységhez kapcsolódó természetes személyek:
felvételizők, hallgatók, öregdiákok, oktatók és munkatársak.

6. A ÜGYFÉL (ADATKEZELŐ) KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

6.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

6.2. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért az Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor az Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni az Adatkezelőnek, amennyiben tudomása szerint Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne. Ilyen esetben Adatfeldolgozó megvárja Adatkezelő újabb utasítását, mely a korábbi utasítást megerősítheti vagy megváltoztathatja.

6.3. Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy az érintett természetes személyeket jelen szerződés szerinti adatfeldolgozásról tájékoztassa, ha jogszabály előírja, hozzájárulásukat beszerezze.

6.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet továbbítani Adatkezelő részére.

7. A SZOLGÁLTATÓ, MINT ADATFELDOLGOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

7.1. Utasítási jog

Az Adatfeldolgozó tevékenysége során az adatokat kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasítása alapján kezeli. Adatfeldolgozó kizárólag a szolgáltatási/megbízási szerződés tárgyát képező technikai adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

7.2. Titoktartás

Az Adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak.

7.3. Adatbiztonság

Az Adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az Adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Az Adatfeldolgozó gondoskodik arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatfeldolgozás céljával összefüggésben férjenek hozzá. Az Adatfeldolgozó gondoskodik a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása

érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

7.4. További adatfeldolgozó igénybevétele

Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy további adatfeldolgozót csak a Rendeletben meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe. Az Adatkezelő jelen szerződésben általános felhatalmazást ad az Adatfeldolgozónak, hogy további adatfeldolgozót (alvállalkozót) vegyen igénybe, azzal, hogy az adatfeldolgozó minden olyan tervezett változásról előzetesen tájékoztatni köteles az adatkezelőt, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva lehetőséget az adatkezelőnek arra, hogy ezekkel a változtatásokkal szemben kifogást emeljen. Ha az Adatfeldolgozó bizonyos, az Adatkezelő nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veszi, erre köteles szerződést kötni, és abban a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket telepíteni, mint amelyek az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó között létrejött jelen szerződésben szerepelnek, különösen úgy, hogy a további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen e rendelet követelményeinek

7.5. Együttműködés az Adatkezelővel

1. Szolgáltató az Ügyfél általi ellenőrzésekben, auditokban való közreműködésért díjazást kérhet. Ez a díj a Szolgáltató által biztosított szakember díjazásával arányosan kerül megállapításra.
2. Szolgáltató, mint Adatfeldolgozó, az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Rendelet 28. cikkében (Az adatfeldolgozó) meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is. Ezen ponttal kapcsolatban az Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti ezt a rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.
3. Szolgáltató, mint Adatfeldolgozó, segíti az Adatkezelőt a Rendelet 32–36. cikk (Adatbiztonság, Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció) szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az Adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.
4. Szolgáltató, mint Adatfeldolgozó, tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az Adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében.

7.6. FIR adatszolgáltatás

1. A Felsőoktatási Információs Rendszer (FIR) által kért adatokat a FIR mindenkor érvényes specifikáció szerinti struktúrában az Adatkezelő utasítására továbbítja az Adatfeldolgozó az ETN rendszeren keresztül. Az elküldendő adatokat az ETN küldés előtt formailag validálja a FIR specifikációban megadott XSD séma szerint, amelynek eredményét az Adatkezelőnek is továbbítja. A FIR XSD sémát az Oktatási Hivatal határozza meg, és bocsátja az Adatkezelő és Adatfeldolgozó rendelkezésére.

2. A FIR-be továbbított adatok tartalmát az Adatkezelő közvetlenül az ETN adatbázisából, automatikus konverzió segítségével állítja elő, az adatkonténer elkészítési folyamatába kézi beavatkozásra nincs lehetőség.
3. Az adatkonténer tartalmát az Adatkezelő az aláírás és elküldés előtt teljes körűen megismerheti, az adatrekordokat az Adatfeldolgozó szükséges megjegyzésekkel és magyarázatokkal látja el.
4. Az Adatkezelő az ETN rendszerben képes szoftveres kulcstárolón (PKCS12) tárolt kulcspárral – a nyilvános és titkos kulccsal együttesen – aláírni az adatkonténereket. A szoftveres kulcspárt az Adatfeldolgozó az ETN adatbázisában tárolja, és az adatbázisra vonatkozó mechanizmusokkal védi. A titkos kulcshoz való hozzáférési jelszót/PIN kódot az Adatfeldolgozó nem tárolja el adatbázisban, nem ismeri meg, és nem használja fel.

8. ELJÁRÁS A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE ESETÉN

Az alap szolgáltatási/megbízási szerződés megszűnése jelen adatfeldolgozási szerződés megszűnését is eredményezi. E szerződés megszűnését követően a Szolgáltató, mint Adatfeldolgozó, az Adatkezelőtől származó minden személyes adatot és ezt tartalmazó másolatot töröl nyilvántartásából miután ezeket az Adatkezelőnek átadta a Rendelet és a szolgáltatási/megbízási szerződés rendelkezéseinek megfelelően (kivéve, ha az Unió vagy a tagállami jogszabályok a személyes adatok tárolását írják elő (Rendelet 28. cikk 3,9)).

9. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

A Szolgáltatóval kötött jelen szerződés felmondására, megszűnésére a felek között korábban létrejött alap szolgáltatási/megbízási szerződés rendelkezései irányadók.

10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény (Ptk), valamint AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELET (2016. április 27.) és az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt kell alkalmazni.
2. Az Ügyfél (Adatkezelő) és az Adatfeldolgozó aláírásával igazolja, hogy szerződési feltételeket aláírása előtt teljes terjedelmében megismerte és elfogadta.

Göd, 2018.11.23.



Kodácsy Tamás, cégvezető
mint Szolgáltató

Dr. Frankó Tamás, rektor
mint Ügyfél